

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

города Новосибирска «Детский сад № 460»

Согласовано

Председатель ПК

 Н.Ю. Дорюфсева

« 1 » 02 2023



Утверждаю

Заведующая МБДОУ д/с № 460

 Н.В.Глупак

« 02 » 02 2023



ПОЛОЖЕНИЕ о музыкальном зале

1. Общие положения.

1.1. Музыкальный зал создан в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 460» (далее ДОУ) и имеет многофункциональное значение:

- информационно-аналитическое
- методическое
- эстетическое
- центр творческого развития

1.2 Деятельность работы музыкального зала ДОУ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 «Об утверждении профессиональных стандартов педагога»;

- Уставом ДОУ.

1.3.Руководство музыкальным залом осуществляется музыкальным руководителем.

1.4.Основными направлениями работы музыкального руководителя являются:

-проведение НОД по музыкальному воспитанию, праздников, развлечений во всех возрастных группах;

- мониторинг и прогнозирование результатов музыкального развития детей;

- повышение квалификации и профессиональной компетентности музыкального руководителя;

- стимулирование творчества детей, членов педагогического коллектива, активизация авторских работ;

- работа над самообразованием и самосовершенствованием;

- накопление музыкально-методического репертуара, аудиоматериала, наглядно-раздаточного материала, пособий по театрализованной деятельности детей;

- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы по музыкальному воспитанию дошкольников, учитывая требований ФГОС ДО;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающее высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учёт особенностей психофизического развития детей и состояние их здоровья, соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с

ограниченными возможностями здоровья, взаимодействие при необходимости с медицинскими работниками;

- создание положительной психо-эмоциональной атмосферы на музыкальных занятиях.

2.Содержание музыкального зала.

2.1.Паспорт музыкального зала.

2.2.Планы работы по музыкальному воспитанию, сетка НОД, перспективный план праздников и развлечений.

2.3.Литература по дошкольному музыкальному воспитанию, учебно-методические пособия.

2.4.Детские музыкальные инструменты, ТСО

2.5.Пособия для развития музыкально-ритмических движений.

2.6.Пособия по приобщению детей к мировой и национальной музыкальной культуре (фонотека, портреты композиторов)

2.7.Музыкально-дидактические игры по возрастам.

2.8.Наглядный материал по слушанию музыкальных произведений, пению песен.

2.9.Полумаски, атрибуты к праздникам.

2.10.Информационные стенды.

3.Организация учебно-воспитательного процесса.

3.1.Разработка и утверждение программ по музыкальному воспитанию, планов, сетки НОД.

3.2.Организация и осуществление музыкальных мероприятий и развлечений в ДОУ.

3.3.Организация дифференцированной работы с педагогами по оказанию практической помощи в планировании, подготовке и проведении процесса музыкального развития детей.

3.4.Организация и проведение утренников, развлечений, направленных на повышение музыкального развития детей.

3.5.Организация дополнительных услуг по художественно-эстетическому воспитанию детей.

3.6.Организация совместной работы с родителями по музыкальному воспитанию детей.

3.7.Оформление информационных стендов.

3.8.Подготовка детей к танцевальному и вокальному общегородским конкурсам.

3.9.Подготовка к конкурсам художественной самодеятельности между ДОУ.

3.10.Осуществление взаимосвязи с музыкальными руководителями других ДОУ.

4.Принципы организации музыкального зала.

-многофункциональность;

-связь с педагогической наукой;

-содержательность;

-современность;

-доступность;

-эстетичность.

5.Порядок работы.

5.1. Музыкальный зал ДОУ является рабочим местом музыкального руководителя.

5.2. Музыкальный руководитель ДОУ работает по графику, утвержденному заведующей ДОУ.

6.Средства и материальная база.

Оснащение музыкального зала проводится за счет:

-бюджетного финансирования;

-внебюджетных средств от проведенных дополнительных образовательных услуг в ДОУ.